

ПРИКАЗ

25.01.2019

№ 46

г. Вологда

Об организации системы
видеонаблюдения при проведении
государственной итоговой аттестации по
образовательным программам среднего
общего образования на территории
Вологодской области в 2019 году

В целях организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – видеонаблюдение) в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512, методическими рекомендациями по организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2019 году (приложение 14 к письму Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 декабря 2018 года № 10-987)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Вологодской области в 2019 году (приложение 1).

2. Утвердить Положение о ситуационном центре Вологодской области по осуществлению видеонаблюдения за процедурой проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приложение 2).

3. БУ СО ВО «Центр информатизации и оценки качества образования» (О.Ю. Несговорова):

3.1. Обеспечить организационно-технологическое сопровождение процесса видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Вологодской области в 2019 году.

3.2. Назначить лицо, ответственное за предоставление доступа к portalу smotriege.ru на территории Вологодской области в 2019 году, в срок до 30 января 2019 года.

3.3. Назначить регионального координатора организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и координации действий по установке и эксплуатации оборудования в срок до 11 февраля 2019 года.

3.4. Назначить куратора ситуационного центра Вологодской области по осуществлению видеонаблюдения за процедурой проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2019 году в срок до 20 февраля 2019 года.

3.5. Назначить сотрудника регионального центра обработки информации при проведении итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Вологодской области, ответственного за сбор и хранение видеозаписей в срок до 15 марта 2019 года.

4. Признать утратившими силу пункты 1-3 приказа Департамента образования области от 29 января 2018 года № 244 «Об организации системы видеонаблюдения при проведении ГИА-11 в Вологодской области».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника
Департамента



Л.Н. Воробьева

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента
образования области

от 25.01 2019 года № 46
(приложение 1)

Порядок
организации системы видеонаблюдения при проведении государственной
итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования
на территории Вологодской области в 2019 году
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие требования к организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) на территории Вологодской области в 2019 году.

1.2. Объектами видеонаблюдения являются:

- помещения для проведения экзаменов в пунктах проведения экзаменов (далее – аудитории ППЭ);
- помещение для руководителя пункта проведения экзаменов (далее – ППЭ), оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации (сейфом или металлическим шкафом), для осуществления безопасного хранения экзаменационных материалов (далее – штаб ППЭ);
- помещения регионального центра обработки информации при проведении итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Вологодской области (далее – РЦОИ), задействованные в процедурах подготовки, проведения ГИА и обработки её результатов, помещения для работы предметных комиссий Вологодской области при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – предметные комиссии) и конфликтной комиссии Вологодской области при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – конфликтная комиссия);
- по решению Департамента образования Вологодской области (далее – Департамент образования области) средствами видеонаблюдения могут быть оснащены коридоры в ППЭ, а также вход в ППЭ, обозначенный стационарным металлоискателем. В случае использования переносных металлоискателей входом в

ППЭ является место проведения уполномоченными лицами работ с использованием указанных металлоискателей.

1.3. Для обеспечения работы системы видеонаблюдения Департамент образования области обеспечивает:

- размещение оборудования для организации видеонаблюдения в аудиториях ППЭ, штабе ППЭ, в коридорах и на входе в ППЭ (в случае принятия соответствующего решения);
- журналирование действий на средствах видеонаблюдения в электронном виде посредством имеющихся настроек оборудования или программных средств;
- сохранность оборудования для организации видеонаблюдения;
- работоспособность оборудования для обеспечения видеонаблюдения, в том числе своевременное обновление программного обеспечения;
- ведение и хранение документов, относящихся к системе видеонаблюдения в ППЭ (акт приема-передачи и настройки оборудования для видеонаблюдения и трансляции, договор на оказание работ (услуг) по организации видеонаблюдения в ППЭ, поэтажный план размещения оборудования).

1.4. Для организации видеонаблюдения и координации действий по установке и эксплуатации оборудования приказом Департамента образования области назначается ответственное лицо – региональный координатор.

Региональный координатор отвечает за координацию действий организации, обеспечивающей организационно-технологическое сопровождение видеонаблюдения (далее – Оператор) и Департамента образования области, обеспечивает согласование мест размещения оборудования, предоставляет в государственную экзаменационную комиссию Вологодской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГЭК) сводную информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения ГИА.

1.5. Каждая аудитория ППЭ должна иметь отметку в региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС), указывающую на наличие или отсутствие системы видеонаблюдения в режиме онлайн в аудитории ППЭ.

Отметка о наличии или отсутствии видеонаблюдения в режиме онлайн необходима для учета этой информации при распределении аудиторий на экзамен, а также для получения достоверных статистических сведений о системе видеонаблюдения из федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС).

Перечень аудиторий для включения в трансляцию формируется на основании данных об аудиториях, в которые осуществлено распределение участников ГИА. Передача информации из ФИС в систему управления трансляцией завершается в 20 часов 00 минут по московскому времени в день, предшествующий дню проведения экзамена.

1.6. Аудитории ППЭ с отметкой в РИС о специализированной рассадке и при условии распределения в такую аудиторию только участников единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) с признаком «ОВЗ» переводятся в режим закрытой трансляции решением Рособнадзора путем получения сведений из ФИС. Доступ к закрытой трансляции предоставляется ограниченному кругу лиц, определенных Рособнадзором.

Перевод в закрытый режим трансляции производится при наличии следующих данных в ФИС: наличие у аудитории признака «специализированная рассадка», наличие рассаженных в аудиторию с признаком «специализированная рассадка» участников с признаком «ОВЗ», отсутствие иных участников ЕГЭ, рассаженных в указанную аудиторию.

2. Перечень средств видеонаблюдения

2.1. Для оснащения помещений ППЭ, РЦОИ, работы конфликтных комиссий и предметных комиссий средствами видеонаблюдения используются устройства, сохраняющие запись изображения и звука в помещении и позволяющие (в случае наличия технической возможности) передавать видеоизображение из помещения по каналам связи в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – ПАК), IP камеры или средства видеонаблюдения в следующем составе:

- две камеры видеонаблюдения (допускается использование одной камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории – рекомендуемый угол обзора камеры должен составлять не менее 100 градусов);

- крепления для камер;
- персональный компьютер или ноутбук (при необходимости);
- кабель питания;
- мышь;
- источник бесперебойного питания для персонального компьютера;
- USB-удлинитель;
- оборудование для подключения к сети «Интернет» (при необходимости).

2.2. ПАК, IP камеры, иные средства видеонаблюдения должны обеспечивать сохранение видеоизображения, трансляцию видеоизображения в сеть «Интернет», журналирование действий, которые совершаются в отношении оборудования (включение, выключение, скачивание видео).

2.3. Конфигурация ПАК, IP камер, иных средств видеонаблюдения должна исключать возможность подмены информации, гарантировать ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

2.4. Рекомендуется выводить видеотрансляции со всех видеокамер в ППЭ на отдельно стоящий персональный компьютер, находящийся в штабе ППЭ. Применять приложение, предназначенное для просмотра видеозаписей в локальной сети (далее ССТV-решение).

3. Требования к размещению средств видеонаблюдения

3.1. Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях ППЭ и штабе ППЭ с соблюдением следующих требований:

- в каждой аудитории ППЭ и штабе ППЭ должно быть установлено не менее двух камер видеонаблюдения (допускается использование одной камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

- камеры видеонаблюдения следует устанавливать в аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники ЕГЭ (преимущественно фронтальное изображение), номера рабочих мест участников ЕГЭ, организаторы в аудитории, процесс печати ЭМ (включая компьютер и принтер), стол раскладки и последующей упаковки ЭМ. Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники ЕГЭ видны только со спины, не допустим;

- камеры видеонаблюдения следует устанавливать в штабе ППЭ, чтобы просматривалось все помещение и входная дверь. В обзор камеры должны попадать: место хранения ЭМ (сейф), станция авторизации, процесс передачи ЭМ организаторами руководителю ППЭ, процесс сканирования ЭМ по завершении экзамена, включая компьютер и сканер, процесс передачи ЭМ сотрудникам специализированной организации, осуществляющей перевозку ЭМ (в случае если в ППЭ не применяется технология сканирования ЭМ по завершении экзамена);

- высота установки камер видеонаблюдения: не менее 2 метров от пола;

- обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

- видеозапись должна содержать следующую информацию: номер ППЭ, соответствующий номеру ППЭ в ФИС, номер аудитории, соответствующий номеру аудитории в ФИС, дату экзамена, в соответствии с расписанием ГИА текущего года, утвержденное нормативным правовым актом, местное время.

3.2. Средства видеонаблюдения размещаются в помещениях РЦОИ, работы конфликтной комиссии и предметных комиссий с соблюдением следующих требований:

– в помещениях РЦОИ, работы конфликтной комиссии и предметных комиссий должно быть установлено не менее двух камер видеонаблюдения (допускается использование одной камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

– камеры видеонаблюдения должны быть установлены так, чтобы помещение просматривалось полностью. В обзор камер должны попадать: процесс получения ЭМ в электронном виде из ППЭ; процесс передачи членами ГЭК или сотрудниками специализированной организации, осуществляющей перевозку ЭМ, ответственному сотруднику РЦОИ; все места размещения и хранения ЭМ; процесс верификации; процесс сканирования ЭМ; дверь помещения, в котором хранятся ЭМ; путь перемещения ЭМ из одного помещения в другое; процесс работы предметных комиссий; процесс работы конфликтной комиссии;

– обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

– видеозапись должна содержать следующую информацию: код РЦОИ, номер аудитории, дату, местное время.

4. Трансляция видеоизображения

4.1. Трансляция и видеозапись в помещении штаба ППЭ начинается не позднее 7 часов 30 минут и завершается после завершения сканирования и передачи ЭМ в РЦОИ, и передачи всех материалов члену ГЭК, но не ранее 19 часов 00 минут (в случае проведения ГИА в форме ЕГЭ).

4.2. В день проведения экзамена из аудиторий ППЭ организуется онлайн трансляция хода проведения ГИА. Трансляция осуществляется в режиме реального времени с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, или до момента завершения зачитывания организатором данных протокола о проведении экзамена в аудитории (форма ППЭ-05-02).

4.3. Перечень аудиторий и штабов ППЭ, из которых невозможно осуществлять трансляцию в сеть «Интернет» (далее – офлайн аудитории), должен быть направлен на согласование в Рособрнадзор.

4.4. Просмотр онлайн трансляции производится на специализированном портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с доменным именем smotriege.ru. (далее – Портал). Доступ к portalу предоставляется ограниченному кругу лиц.

4.5. При низкой пропускной способности канала связи видеозапись должны быть размещена на smotriege.ru в течение 5 календарных дней со дня проведения соответствующего экзамена.

4.6. Запись видеоизображения может производиться на: жесткий диск ПАК, карту памяти, регистратор для камер.

4.7. В случае отсутствия подключения к сети «Интернет» осуществляется видеозапись экзамена на жесткий диск ПАК, карту памяти, регистратор для камер с последующим размещением на Портале.

Оборудование для осуществления видеозаписи может быть передано Оператору для проведения технических работ (копирования информации, настройки/обновления программного обеспечения и др.) по акту временной передачи оборудования (Приложение 1 к настоящему Порядку).

4.8. Трансляция на Портал из помещений РЦОИ, помещений работы конфликтной комиссии и предметных комиссий производится в отношении всех помещений, задействованных в процессах подготовки к проведению ГИА, обработки результатов проведения ГИА, проверки экзаменационных работ участников ГИА, организации и работы конфликтной комиссии, хранение ЭМ.

5. Тестирование подключения ПАК и ip-камер

5.1. Перед каждым периодом ЕГЭ проводится тестирование системы видеонаблюдения. Сроки проведения тестирования систем видеонаблюдения определяет Рособрнадзор.

5.2. В определенные Рособрнадзором даты на Портал транслируются все аудитории и штабы ППЭ, которые будут задействованы в соответствующий период ГИА, помещения РЦОИ, помещения работы конфликтной комиссии и предметных комиссий.

Исключение составляют офлайн аудитории, перечень которых согласован Рособрнадзором.

5.3. Трансляция из аудиторий и штабов ППЭ, помещений РЦОИ, помещений работы конфликтной комиссии и предметных комиссий, подключенных к внутренней системе мониторинга, производится в период с 9.00 по местному времени по 18.00 по московскому времени.

5.4. Для проведения тестирования рекомендуется использовать CCTV-решение. В случае отсутствия технической возможности установки ПО CCTV-решения в штабе ППЭ, использовать аналогичное решение посредством входа на портал под логином и паролем для ППЭ.

5.5. Тестирование системы видеонаблюдения проводится в целях:

- проведения нагрузочного тестирования на систему;
- проверки работоспособности обновленного программного обеспечения и обновленных функций портала;
- проверки работоспособности камер, в том числе проверки наличия видео и аудио записи на камерах;
- проверки корректности информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ, внесенной во внутреннюю систему мониторинга;
- проверка корректности ракурсов камер.

5.6. Во время проведения тестирования необходимо осуществить следующие действия:

В ППЭ:

- проверку актуальности версий программного обеспечения для ПАК и ССТV-решения (перечень актуальных версий программного обеспечения будет размещен заблаговременно на сайте ФГБУ «ФЦТ»);
- запуск камер видеонаблюдения;
- проверку трансляции из каждой аудитории ППЭ, штаба ППЭ посредством ССТV-решения или Портала на предмет наличия звука и видео;
- проверку соответствия ракурсов камер требованиям настоящего Порядка;
- проверку корректности отображения времени и часовой разницы по отношению к московскому времени;
- проверку корректности отображения кодов аудиторий и кода ППЭ (коды аудиторий и ППЭ должны совпадать с кодами, внесенными в РИС);
- проверку корректности адреса ППЭ и его координат на карте; поставить отметки в отношении каждой аудитории о соответствии или несоответствии требованиям настоящего Порядка. В случае несоответствия указать суть проблемы для последующего ее устранения.

В региональном ситуационном центре (далее – СИЦ):

- проверку наличия трансляции из всех аудиторий и штабов ППЭ, запланированных для проведения экзаменов в соответствующий период ГИА (за исключением офлайн-аудиторий, согласованных Рособрнадзором), помещений РЦОИ, помещений для работы конфликтной комиссии и предметных комиссий на Портал;
- проверку наличия и содержания отметок в отношении и всех аудиторий и штабов ППЭ, участвующих в тестировании;
- осуществить сбор информации о выявленных несоответствиях для организации их устранения;
- проверить отработку отметок, о выявленных несоответствиях, которые устранены в ходе тестирования;
- проверить корректность отработки.

5.7. В случае обнаружения при проведении тестирования технических сбоев при трансляции, некорректных ракурсов камер, несоответствии информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ, необходимо внести указанную информацию в отчет о проведении тестирования (форма отчета прилагается к плану тестирования, который заблаговременно размещается на сайте ФГБУ «ФЦТ»), и организовать работу по устранению выявленных недостатков в течение 5 рабочих дней со дня завершения тестирования.

5.9. По завершении устранения обнаруженных в ходе тестирования нарушений необходимо подписать протокол тестирования.

6. Подготовка к проведению экзамена

6.1. Во всех аудиториях ППЭ, оснащенных средствами видеонаблюдения, должна быть размещена информация о том, что в данной аудитории ведется видеонаблюдение.

6.2. За один день до начала экзамена в ППЭ технический специалист совместно с руководителем ППЭ проводят тестирование, в ходе которого необходимо: включить запись видеоизображения и звука, проверить через монитор ПАК или посредством CCTV-решения работу камер видеонаблюдения, проверить соответствие ракурсов камер требованиям настоящего Порядка, убедиться, что на ПАК или иных средствах видеонаблюдения установлено точное местное время. За день до экзамена необходимо проводить зарядку стационарных блоков бесперебойного питания или батарей питания у ноутбуков, входящих в состав ПАК, до состояния 100% или не менее 6 часов.

6.3. На средствах видеонаблюдения должно вестись журналирование действий, которые совершаются в отношении оборудования (включение, выключение, скачивание видео), в электронном виде посредством имеющихся настроек оборудования или программных средств.

6.4. В Акте готовности ППЭ (ППЭ-01) руководитель ППЭ делает отметку о том, что ППЭ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

6.5. В случае если в ППЭ не установлены (или неисправны) средства видеонаблюдения, руководитель ППЭ незамедлительно сообщает об этом региональному координатору.

6.6. После окончания тестирования средства видеонаблюдения остаются включенными. Действия по выключению ПАК или средств видеонаблюдения производятся техническим специалистом по согласованию с региональным координатором.

6.7. В день экзамена руководитель ППЭ дает указание техническому специалисту произвести включение режима записи в аудиториях и штабе ППЭ, проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях и штабе ППЭ.

6.8. Не позднее чем за 1 час до начала экзамена в аудиториях ППЭ технический специалист должен убедиться, что режим записи включен и ракурс камер(ы) соответствует требованиям настоящего Порядка.

6.9. Контроль за фактом ведения видеозаписи и звукозаписи во время экзамена осуществляется организаторами в аудитории ППЭ или в помещении штаба ППЭ посредством использования Портала или CCTV-решения – техническим специалистом.

6.10. При возникновении нештатных ситуаций в аудитории (видеозапись не ведется, или установить факт ведения видеозаписи не представляется возможным), организатор или технический специалист информирует члена ГЭК о возникших проблемах. Ответственность за дальнейшие действия возлагается на члена ГЭК.

6.11. Член ГЭК должен связаться с Оператором (самостоятельно или при помощи технического специалиста), получить инструкции по проведению безотлагательных действий по восстановлению работы средств видеонаблюдения. Если в течение 15 минут после получения инструкции не удастся восстановить работоспособность средств видеонаблюдения, член ГЭК по согласованию с председателем ГЭК останавливает экзамен в соответствии с пунктом 37 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам

среднего общего образования утвержденного приказом Минпросвещения от 07.11.2018 №190/1512 (далее – Порядок проведения ГИА) с последующим аннулированием результатов экзамена в соответствии с пунктом 86 Порядка проведения ГИА и повторного допуска обучающихся, выпускников прошлых лет к сдаче экзамена в соответствии с пунктом 51 Порядка проведения ГИА.

6.12. По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена членом ГЭК составляется акт об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена (Приложение 2 к настоящему Порядку), который в тот же день передается председателю ГЭК.

6.13. Технический специалист совместно с Оператором должны произвести работу по восстановлению работоспособности средств видеонаблюдения.

6.14. По окончании экзамена в аудитории руководитель ППЭ дает указание выключить режим записи видеонаблюдения техническому специалисту. Технический специалист выключает видеозапись в аудиториях.

6.15. После окончания экзамена технический специалист обязан визуально проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ.

6.16. После окончания всех экзаменов (в соответствии с расписанием ГИА) технический специалист осуществляет выключение средств видеонаблюдения по согласованию с региональным координатором.

7. Работа в ППЭ с информацией о нарушениях

7.1. Проводить работу с нарушениями возможно двумя способами:

- установив специальное программное обеспечение в штабе ППЭ (инструкция по установке и настройке программного обеспечения для реализации ССТV-решения размещена на сайте ФГБУ «ФЦТ»);

- на компьютере, находящемся в штабе ППЭ, авторизоваться на Портале. Для авторизации на Портале необходимо ввести логин и пароль, предназначенный для конкретного ППЭ. Инструкция по получению доступа к portalу размещена на сайте ФГБУ «ФЦТ».

7.2. В ходе экзамена необходимо регулярно проводить мониторинг поступающей информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ. Рекомендуется привлекать к просмотру этой информации члена ГЭК, поскольку он является лицом, имеющим право предпринять соответствующие действия по пресечению или устранению выявленных нарушений.

7.3. Информация о возможном нарушении, поступает в ППЭ только после прохождения модерации.

7.4. При поступлении сообщения о новом нарушении необходимо просмотреть видеозапись нарушения, чтобы убедиться в достоверности поступивших сведений.

7.5. В случае если нарушение имеет место, необходимо незамедлительно предпринять действия по его пресечению.

7.6. После того, как соответствующие действия предприняты (например, участник удален с экзамена) необходимо внести информацию, соответствующую принятым мерам (выбрать из предложенных интерфейсом вариантов отработки нарушения):

- не подтвердилось;
- участник предупреждён;
- участник удалён;
- устранено.

Вариант «устранено» доступен только для следующих типов нарушений: камера; хранение; обработка; посторонние; прочие.

7.7. Ответственный сотрудник в ППЭ может оставить комментарии, относительно информации о выявленном нарушении. Комментарии необходимо излагать кратко и в корректной форме.

После того, как указана информация о принятых мерах нужно нажать кнопку «Ок».

Далее информация о принятых мерах, а также комментарии станут доступны пользователям Портала на территории Вологодской области, пользователям портала федерального уровня, а также модераторам.

7.8. Сотрудники Департамента образования области, сотрудники РЦОИ, куратор СИЦ имеют возможность осуществить проверку отработки нарушений.

Для этого сотруднику с соответствующими правами доступа («сотрудник Департамента образования области» или «куратор СИЦ») нужно авторизоваться на портале и войти в раздел «Отработка». И осуществить следующие действия в отношении информации о зафиксированном нарушении:

- просмотреть видеозапись зафиксированного нарушения;
- принять отработанное нарушение, или вернуть на повторную отработку в ППЭ.

7.9. Сотрудники, производящие проверку отработки нарушений, также могут оставить комментарии, которые после отправки будут доступны пользователям в определенном ППЭ, пользователям Вологодской области, пользователям федерального уровня, модераторам.

7.10. Общее количество времени, затраченного на процесс отработки нарушений, не должно превышать 20 минут.

8. Организация видеонаблюдения в РЦОИ, помещениях для работы конфликтной комиссии и предметных комиссий

8.1. Не позднее, чем за пять дней до начала первого экзамена руководитель РЦОИ совместно с назначенным в установленном порядке техническим специалистом (специалистами) проводят тестирование, в ходе которого технический специалист проверяет текущее состояние средств видеонаблюдения: включает запись видеоизображения, наблюдает через монитор ПАК или посредством использования ССТV-решения за работой камер видеонаблюдения, проверяет, что на средствах видеонаблюдения установлено точное местное время, проверяет

соответствие ракурсов камер настоящим методическим рекомендациям, делает соответствующую отметку на Портале. Технический специалист отвечает за работу системы видеонаблюдения в РЦОИ на протяжении всего периода проведения ГИА.

8.2. Руководитель РЦОИ по завершении тестирования средств видеонаблюдения, информирует регионального координатора об исправности, и (или) выявленных неисправностях системы видеонаблюдения.

8.3. В Акте готовности РЦОИ (1-РЦОИ) руководитель РЦОИ делает отметку о том, что РЦОИ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

8.4. По окончании тестирования ПАК или средства видеонаблюдения остаются включенными (выключается только режим записи). Видеозапись в помещениях работы конфликтной комиссии и предметных комиссий ведется в часы работы комиссий.

8.5. Видеозапись в помещениях РЦОИ, прекращается не ранее, чем через 20 рабочих дней после завершения обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам последнего экзамена.

9. Передача и хранение видеозаписи

9.1. В соответствии с пунктом 58 Порядка проведения ГИА срок хранения видеозаписи экзамена – до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена. До наступления указанной даты материалы видеозаписи экзамена могут быть использованы Рособрнадзором, Департаментом образования области, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, с целью выявления фактов нарушения Порядка проведения ГИА.

9.2. Срок хранения видеозаписи экзамена, на основании которой было принято решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, удалении участников экзамена с экзамена, аннулировании результатов экзамена, составляет не менее 3-х лет со дня принятия соответствующего решения.

9.3. Видеозаписи из офлайн аудиторий ППЭ должны быть загружены на портал в раздел «Видеоархив» по завершению каждого экзамена. Для загрузки видеозаписей на Портал в раздел «Видеоархив» проводится конвертация исходных форматов файлов: mp4", "avi", "wmv", "mov", "ts", "mts" в spif формат с добавлением всей необходимой логической информации (дата экзамена, время, код ППЭ, субъект Российской Федерации и т.д.) при помощи программы «Конвертер». Далее при помощи программы «Загрузчик» данные подгружаются согласно инструкции по работе пользователей с Порталом. Видеозаписи должны быть загружены не позднее 10 календарных дней после завершения соответствующего экзамена.

9.4. Видеозаписи из ППЭ, расположенных в труднодоступной отдаленной местности, передаются из ППЭ в РЦОИ на отчуждаемых носителях. Ответственный специалист РЦОИ загружает видеозаписи на портал в раздел «Видеоархив» не позднее 15 рабочих дней после завершения соответствующего этапа экзаменов.

9.5. По запросу Рособрнадзора видеозаписи из офлайн аудиторий должны

быть предоставлены и (или) размещены на Портале в сроки, установленные в запросе.

9.6. Если обеспечить хранение данных в центре обработки данных не представляется возможным, Департамент образования области обеспечивает РЦОИ необходимыми ресурсами для хранения видеозаписей, а также определяет сотрудника РЦОИ, ответственного за сбор и хранение видеозаписей.

Ответственный специалист РЦОИ систематизирует видеоматериалы, обеспечивает их хранение.

9.7. Название видеофайлов должно содержать следующую информацию: наименование субъекта Российской Федерации; код ППЭ; код аудитории; дата экзамена.

9.8. При хранении видеозаписей в РЦОИ видеофайлы должны быть систематизированы, названия видеофайлов должны содержать следующую информацию: наименование субъекта Российской Федерации, номер аудитории, дата видеозаписи, временной отрезок (если требуется).

9.9. Видеозаписи из помещений РЦОИ, работы предметных комиссий и конфликтной комиссии хранятся в сроки аналогичные срокам хранения видеозаписей ГИА, установленных Порядком проведения ГИА.

9.10. При необходимости видеозаписи предоставляются по соответствующему запросу Рособрнадзора, Департамента образования области на отчуждаемых носителях или посредством загрузки на Портал.

10. Просмотр онлайн трансляции

10.1. Доступ к онлайн трансляции на портале предоставляется:

- сотрудникам Рособрнадзора;
- сотрудникам Департамента образования области, сотрудникам Департамента образования области осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, определенным решением начальника Департамента образования области;

- общественным наблюдателям, имеющим аккредитацию, по запросу Департамента образования области;

- членам ГЭК.

10.2. Для обеспечения предоставления доступа к Порталу сотрудникам Департамента образования области, сотрудникам Департамента образования области осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, сотрудникам РЦОИ в Вологодской области приказом Департамента образования области должно быть назначено ответственное лицо, за предоставление доступа к Порталу. Рекомендуется определить лицо, ответственное за предоставление доступа к Порталу на территории Вологодской области из числа сотрудников РЦОИ, имеющих навыки в работе с информационно-телекоммуникационными технологиями.

10.3. Контактную информацию о лице, ответственном за предоставление доступа к Порталу на территории Вологодской области, необходимо направить в Рособрнадзор не позднее 1 февраля (приложение 3 к настоящему Порядку).

10.4. Лицам, определенным ответственными за предоставление доступа к Порталу на территории Вологодской области, будет предоставлен доступ к разделу «Пользователи» на Портале.

В указанном разделе размещена информация обо всех пользователях портала в рамках субъекта Российской Федерации.

10.5. В разделе «Пользователи» ответственный сотрудник сможет совершать следующие действия:

- добавлять новых пользователей;
- инициировать изменение роли пользователя;
- блокировать пользователей.

10.6. Доступ на Портал для пользователей с ролями «Сотрудник Департамента образования области», «Сотрудник Департамента образования области с просмотром ОВЗ», «Сотрудник РЦОИ» не закрывается. Указанные пользователи могут использовать для авторизации на Портале имеющийся логин и пароль. Логин и пароли для других категорий пользователей недоступны после завершения экзаменов, и формируются ежегодно.

10.7. Для добавления новых пользователей необходимо получить от пользователя заполненную заявку на получение доступа к Порталу, а также заполненное согласие на обработку персональных данных (приложение 4 к настоящему Порядку). Добавление новых пользователей доступно с началом работы портала, но не ранее 1 марта.

10.8. После успешного добавления нового пользователя логин и пароль для доступа к Порталу будет направлен на электронную почту, указанную в форме ответственным лицом.

Лицам, получившим логин и пароль, запрещается передавать его другим лицам.

10.9. Интерфейс Портала предполагает разграничение пользовательских прав на категории. Категории пользователей и их полномочия указаны в инструкции по работе пользователей с Порталом, а так же и на Портале в разделе «Помощь».

10.10. На Портале реализован сервис, позволяющий ставить метки в тех отрезках трансляции, в которых, по мнению просматривающего, имеют место признаки нарушения Порядка проведения ГИА. Данные метки направляются на подтверждение (модерацию). После подтверждения метки попадают в раздел «Нарушения» на Портале, а также становятся доступны в ППЭ в случае использования ССТV-решения, а также через Портал.

10.11. Информация об отмеченных потенциальных нарушениях поступает из Рособрнадзора в Департамент образования области. Департамент образования области рассматривает поступившую информацию в течение суток и, в случае необходимости, проводит служебную проверку.

10.12. С целью обеспечения объективности проведения ГИА на территории Вологодской области рекомендуется организовать ситуационный центр

Вологодской области по осуществлению видеонаблюдения за процедурой проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее Ситуационный центр). В состав Ситуационного центра должны входить: общественные наблюдатели, осуществляющие наблюдение дистанционно посредством портала; куратор ситуационного центра.

10.13. Общественные наблюдатели должны быть аккредитованы в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491.

Акт временной передачи оборудования

Настоящий акт составлен о том, что

(наименование организации)
в лице _____, действующего(ей) на основании _____, передает, а

(наименование организации)
В лице _____, действующего(ей) на основании _____, принимает для технических работ оборудование в следующем составе:

№ п/п	Наименование оборудования	Заводской номер оборудования	Кол-во
1			
2			
3			
4			

Стороны удостоверяют, что оборудование, передаваемое для технических работ по настоящему акту находится в работоспособном/неработоспособном состоянии.

Оборудование передал: Оборудование принял:
Руководитель ОО/РЦОИ _____ Руководитель _____
_____/_____ _____/_____

"__" _____ 20__ год

Оборудование передал: Оборудование принял:
Руководитель _____ Руководитель ОО/РЦОИ _____
_____/_____ _____/_____

"__" _____ 20__ год

Акт
об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия
видеозаписи экзамена

Настоящий акт составлен о том, что в

_____ (код и наименование ППЭ)
в аудитории _____ в _____ часов _____ минут во время проведения
(номер аудитории)
экзамена по _____ произошла остановка видеозаписи по причине
(предмет)

_____ (указать причину остановки)

Сообщение Оператору было передано в _____ часов _____ минут.
Для возобновления видеозаписи были предприняты следующие действия:

1. _____
 2. _____
- _____

Видеозапись _____ в _____ часов минут _____
(возобновлена/не возобновлена)

"__" _____ 20__ г.

Руководитель ППЭ Член ГЭК Технический специалист

_____/_____/_____
Подпись/Ф.И.О. Подпись/Ф.И.О. Подпись/Ф.И.О.

Приложение 3
к Порядку

Информация об ответственном лице за предоставление доступа к portalу
smotriego.ru на территории субъекта Российской Федерации

Субъект РФ	ФИО	Должность и место работы	Адрес электронной почты	Контактный телефон	Реквизиты документа о назначении ответственным за предоставление доступа к portalу

Начальник Департамента _____ / _____
образования области Подпись Ф.И.О.

Заявка на получение доступа к portalу smotriege.ru

Субъект РФ	ФИО	Должность и место работы	Категория пользователя	Адрес электронной почты	Контактный телефон

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ

«О персональных данных», зарегистрирован по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях получения доступа к portalу с доменным именем smotriege.ru

даю согласие _____,

(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего

согласие субъекта персональных данных)

находящемуся по адресу: _____,

на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- должность;
- адрес электронной почты.

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ г.

Субъект персональных данных:

_____/_____
(Подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента
образования области

от 25.01 2019 года № 46
(приложение 2)

Положение
о ситуационном центре Вологодской области по осуществлению видеонаблюдения
за процедурой проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам среднего общего образования
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, организацию деятельности и функционирования ситуационного центра Вологодской области по осуществлению видеонаблюдения за процедурой проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – Ситуационный центр) в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) на территории Вологодской области.

1.2. Ситуационный центр создан в целях обеспечения объективности проведения ГИА на территории Вологодской области.

1.3. Задачами Ситуационного центра являются:

- своевременное выявление и пресечение нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512 (далее – Порядок проведения ГИА);

- обеспечение оперативного информационного взаимодействия в ходе проведения ГИА с ответственными лицами (председатель государственной экзаменационной комиссии Вологодской области по проведению ГИА (далее – ГЭК), заместитель председателя ГЭК, члены ГЭК, общественные наблюдатели в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ);

- анализ информации о выявленных нарушениях и выработка предложений по применению полученной информации.

1.4. Функции Ситуационного центра:

- организация общественного наблюдения за проведением ГИА в режиме онлайн посредством портала smotriege.ru (далее – портал, портал smotriege.ru);

- мониторинг работоспособности средств видеонаблюдения, установленных в аудиториях ППЭ, посредством портала;

- организация просмотра видеозаписей из аудиторий ППЭ, трансляция из которых не представляется возможной (офлайн видеозаписи);

– организация просмотра видеозаписей из помещений регионального центра обработки информации при проведении итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Вологодской области, работы предметных комиссий Вологодской области при проведении ГИА и конфликтной комиссии Вологодской области при проведении ГИА;

– обеспечение оперативного оповещения ответственных лиц о нарушениях Порядка проведения ГИА;

– обеспечение мониторинга отработки отмеченных нарушений в ППЭ и проверка результатов отработки.

2. Организация деятельности Ситуационного центра

2.1. Ситуационный центр располагается на базе автономного образовательного учреждения Вологодской области дополнительного профессионального образования «Вологодский институт развития образования» (далее – АОУ ВО ДПО «ВИРО»).

2.2. Организационно-технологическое сопровождение процесса видеонаблюдения при проведении ГИА в Ситуационном центре обеспечивает бюджетное учреждение системы образования Вологодской области (далее – БУ СО ВО «Центр информатизации и оценки качества образования»).

2.3. Организационно-технологическое сопровождение деятельности Ситуационного центра обеспечивает АОУ ВО ДПО «ВИРО».

2.4. Для организации деятельности Ситуационного центра ректор АОУ ВО ДПО «ВИРО» обеспечивает рабочие места по количеству общественных наблюдателей, оснащенные персональным компьютером с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» скоростью не ниже 512 к/бит в секунду.

2.5. Непосредственное руководство Ситуационным центром осуществляет куратор Ситуационного центра, назначенный приказом БУ СО ВО «Центр информатизации и оценки качества образования».

2.6. Функции куратора Ситуационного центра:

- отбор общественных наблюдателей;
- контроль за обучением общественных наблюдателей;
- контроль за аккредитацией общественных наблюдателей;
- информирование общественных наблюдателей об ответственности за распространение информации, связанной с деятельностью Ситуационного центра;
- формирование графика наблюдения для каждого общественного наблюдателя;
- формирование заданий для каждого общественного наблюдателя;
- контроль за исполнением заданий общественными наблюдателями;
- обеспечение сохранности информации, являющейся конфиденциальной;
- анализ эффективности работы общественных наблюдателей.

2.7. Куратор Ситуационного центра подчиняется председателю ГЭК.

2.8. Для работы в Ситуационном центре производится отбор общественных наблюдателей из числа:

- студентов профессиональных образовательных организаций;
- студентов образовательных организаций высшего образования;
- сотрудников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования;
- сотрудников АОУ ВО ДПО «ВИРО».

2.9. При определении необходимого количества общественных наблюдателей необходимо учитывать, что максимальное количество просматриваемых в режиме онлайн объектов одним наблюдателем в режиме онлайн составляет 12 аудиторий.

2.10. Общественные наблюдатели должны пройти соответствующую подготовку (очно или дистанционно) и представить куратору Ситуационного центра документ, подтверждающий прохождение такой подготовки. В помещение Ситуационного центра допускаются общественные наблюдатели, аккредитованные Департаментом образования области в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491.

2.11. Куратор Ситуационного центра не позднее, чем за 10 дней до начала первого экзамена:

- проводит инструктаж общественных наблюдателей по работе с порталом. Инструкция по работе с порталом размещена в разделе «Помощь» портала;

- знакомит общественных наблюдателей под роспись с положениями, содержащимися в уведомлении о запрете использования видео- и фотоматериала, графических, текстовых, программных и иных элементов содержания портала smotriege.ru и основных запретах при работе на данном портале, составленном по форме, указанной в приложении к настоящему Положению.

3. Функционирование Ситуационного центра в период проведения ГИА

3.1. Ситуационный центр функционирует в дни экзаменов, в соответствии с утвержденным расписанием ГИА.

3.2. В периоды тестирования системы видеонаблюдения куратор обеспечивает нагрузочное тестирование Ситуационного центра с целью выявления технических проблем.

3.3. В случае выявления технических проблем куратор организует их устранение совместно с АОУ ВО ДПО «ВИРО» и БУ СО ВО «Центр информатизации и оценки качества образования».

3.4. За 1 день до экзамена куратор Ситуационного центра распределяет задания между общественными наблюдателями на портале smotriege.ru.

3.5. В день проведения экзамена общественные наблюдатели должны явиться в Ситуационный центр не позднее 09.00 в соответствии с графиком наблюдения.

3.6. Куратор должен вести учет исполнения графика наблюдения общественными наблюдателями.

3.7. В первый день экзамена куратор проводит инструктаж для общественных наблюдателей, после чего они приступают к наблюдению.

3.8. При возникновении подозрений на нарушение Порядка проведения ГИА общественный наблюдатель фиксирует информацию на портале (ставит «метку»). Далее «метка» проходит процедуру модерации, в результате чего метка будет подтверждена или отклонена. При подтверждении метки модератором информация о ней отразится в разделе «Нарушения» портала и станет доступна другим пользователям, в том числе находящимся непосредственно в ППЭ.

3.9. После подтверждения метки необходимо сообщить о нарушении ответственным лицам.

3.10. По завершении наблюдения куратор формирует отчет по итогам общественного наблюдения и представляет его председателю ГЭК в тот же день. Отчет формируется на основе выгрузки данных портала.

Уведомление о запрете использования видео- и фотоматериала, графических, текстовых, программных и иных элементов содержания портала smotriege.ru и основных запретах при работе на данном портале

1. Настоящим общественный наблюдатель уведомляется, что все права на размещенную на портале smotriege.ru (далее также – портал) информацию, в том числе видео- и фотоматериалы, графические, текстовые, программные и иные элементы содержания данного сайта (далее – Информация) принадлежат Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) (далее – Правообладатель).

Любые действия с Информацией, включая сбор, хранение, обработку, предоставление, распространение, могут осуществляться исключительно с согласия Правообладателя.

Использование Информации без согласия Правообладателя влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, а также является нарушением трудовой (учебной) дисциплины. Незаконное использование изображения гражданина влечет специальную гражданско-правовую и в соответствующих случаях уголовную ответственность.

2. При использовании портала запрещается:

- использовать ненормативную лексику, ее производные, а также намеки на употребление лексических единиц, подпадающих под это определение;
- использовать некорректные сравнения, оскорбления в адрес граждан, организаций или публично-правовых образований;
- распространять информацию, направленную на разжигание социальной, расовой, национальной и религиозной розни;
- пропагандировать дискриминацию по расовому, этническому, половому, религиозному и любому иному социальному признаку;
- распространять информацию, направленную на насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации, подрыв безопасности государства, создание вооруженных формирований;
- распространять информацию, содержащей публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публично оправдывающие терроризм, сообщения, содержащие информацию экстремистского характера, пропагандирующие культ насилия и жестокости, содержащие нецензурную брань, а также иные сообщения, содержание которых запрещено действующим законодательством Российской Федерации;
- распространять персональные данные третьих лиц без их согласия;
- распространять информацию рекламного характера.

Лист ознакомления с уведомлением
о запрете использования видео- и фотоматериала, графических, текстовых,
программных и иных элементов содержания портала smotriege.ru и основных
запретах при работе на данном портале

№ п/п	Фамилия, имя, отчество полностью	Дата ознакомления	Личная подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			